

2026年度

安全はすべてに優先



富士急グループ 経営理念

いつも『喜び・感動』

私たちは『喜び・感動』を創造することで、世界中の人々の心を豊かに、を理念に、交通、レジャー、不動産、物販など、様々な事業でシナジー効果を生み出し、富士山の雄大な姿に惹かれるすべての人に「夢・喜び・やすらぎ・快適・感動・健やかさ」を提供することを目指しています。「富士急ハイランドに遊びに来て頂く際、富士急行線の電車の窓からの眺めに感動していただく」ことや、「富士登山のあと、温泉施設でリラックスしていただく」こと。富士山麓エリアをまるごと楽しむためのアメニティビジネスのリーディングカンパニーとなることを、経営ビジョンとして掲げています。



株式会社フジエクスプレス

1. 安全管理規程 <別添参照>

2. 安全方針

(1)安全はすべてに優先

120%の安全確保に努め、お客様に安全・安心をお届けします。

(2)法令及び諸規則の順守

法令及び諸規則の順守はもとより、良識を持って誠実に行動します。

(3)常に安全の維持・向上

常に安全を維持・向上させるため、必要なチャレンジを惜しみません。

(4)自ら考える組織

自ら考え、問題意識を持ち、問題を発見し解決し、成長発展することで、安全確保に全員で取り組みます。

(5)顧客を意識した事業活動

顧客の意見に耳を傾け、安全・安心なサービスを提供します。

(6)防災力向上の取り組み

平時から備えに取り組み、発災時は迅速な初動で人命最優先に被害軽減を図り、早期復旧に努めます。

(7)無災害の職場づくり

ハード・ソフト両面での安全対策を講じ、基本に忠実に行動することで、労働災害の撲滅を目指します。

○安全統括管理者 役職:常務取締役 藤森 直登 選任日: 2020年2月16日
資格者番号 第13250250026300号

○運航管理者 役職:業務部課長 近藤 明浩 選任日:2017年6月9日
資格者番号 第23250250040100号

3. 船舶情報

| 船舶名 | K A B A 3 | K A B A 4 |
|-------|------------|-----------|
| 総トン数 | 11 | 11 |
| 旅客定員 | 38 | 40 |
| 救命胴衣数 | 68 | 82 |
| 救命浮器数 | 2 | 2 |
| 無線配置 | 有 | 有 |
| 最終検査日 | 2024/11/30 | 2025/1/1 |



KABA3



KABA4

4. 輸送の安全に関する目標及び当該目標の達成状況

(1)安全目標

2026 年度も事故防止に向けて、さらなる取り組み強化を行って参ります。

| 安全目標 | 2025年度 | 結果 | 安全目標 | 2026年度 |
|--------|----------|----|--------|--------|
| 人身事故 | 0件(前年0件) | 0件 | 人身事故 | 0件 |
| 海難事故 | 0件(前年0件) | 0件 | 海難事故 | 0件 |
| 機関トラブル | 0件(前年0件) | 0件 | 機関トラブル | 0件 |

(2)安全重点施策(2026 年度) <<別添参照>>

「事故削減」及び「更なる輸送の安全の確保」に向け、2026 年度は別紙のとおり、安全重点施策を定め、全社員一丸となって取り組んでまいります。

5. 輸送の安全のための会議体

輸送の安全を確保するため、各種会議を通じ情報共有や意思疎通を図っております。

「安全推進会議」

毎月 1 回、弊社の安全統括管理者が主催し、運輸安全マネジメント(安全重点施策)進捗状況等の確認を行うほか、当月に発生した事故分析、安全管理体制のチェック、安全に係る課題の抽出、その対応策の策定と進捗に関する話し合いを行います。

「グループ合同安全会議」

毎年 12 月に富士急行本社社長、他部門(顧客安全マネジメント実施会社)も含めた富士急グループ全社経営トップの出席により、内部監査の結果、運輸安全マネジメントに関する上期の進捗、下期の取り組みを確認すると共に、安全向上に向けた取り組みの好事例の共有と横展開等を行い、更なる事故防止の強化に努めております。

「安全重点施策決定会議」

毎年 3 月、富士急行本社で行われる標記会議において、次年度に向けてのグループ共通の安全方針の見直しを行っております。

この決定内容に基づき、弊社内にて行われる安全推進会議において、安全重点施策をはじめ各施策を策定しております。

「船舶事業合同安全会議」

富士急行本社の安全統括室が主催し、年 3 回、富士急グループ船舶事業各社の安全統括管理者、運航管理者が出席し、気づき(ヒヤリ・ハット情報)の共有、安全重点施策の進捗確認を行っております。

6. 輸送の安全に係わる情報の伝達体制、その他組織体制

《別添参照「事故発生時等における社内連絡体制図」》

7. 輸送の安全に関する教育及び研修の実施状況

- (1)毎月、安全統括管理者等による船舶巡視で運航の評価・指導を行っています。
- (2)外部機関(国交省等)が開催する安全統括管理者セミナーなどに積極的に参加しています。
- (3)毎年、全乗組員に対して非常時の情報伝達訓練や曳航訓練等を行っております。
- (4)富士急グループ船舶合同安全開催時に合わせ、ヒヤ・リハット情報を収集し全乗組員に共有しております。
- (5)安全統括管理者は、毎月、安全指導項目を定め指導し、船舶巡視を行い安全意識の向上に努め、適宜、運航管理者、乗組員と面談を実施しております。

【乗組員集合教育訓練の様子】



安全統括管理者による安全講習



不審者対応訓練

8. 過去5年間の事故・行政処分

なし

9. 事業者情報

事業者名：株式会社フジエクスプレス

所在地：東京都港区芝浦 4-20-47

ホームページ：<https://www.fujiexpress.co.jp/>

事業許可年度：2017年

事業許可：旅客不定期航路事業者

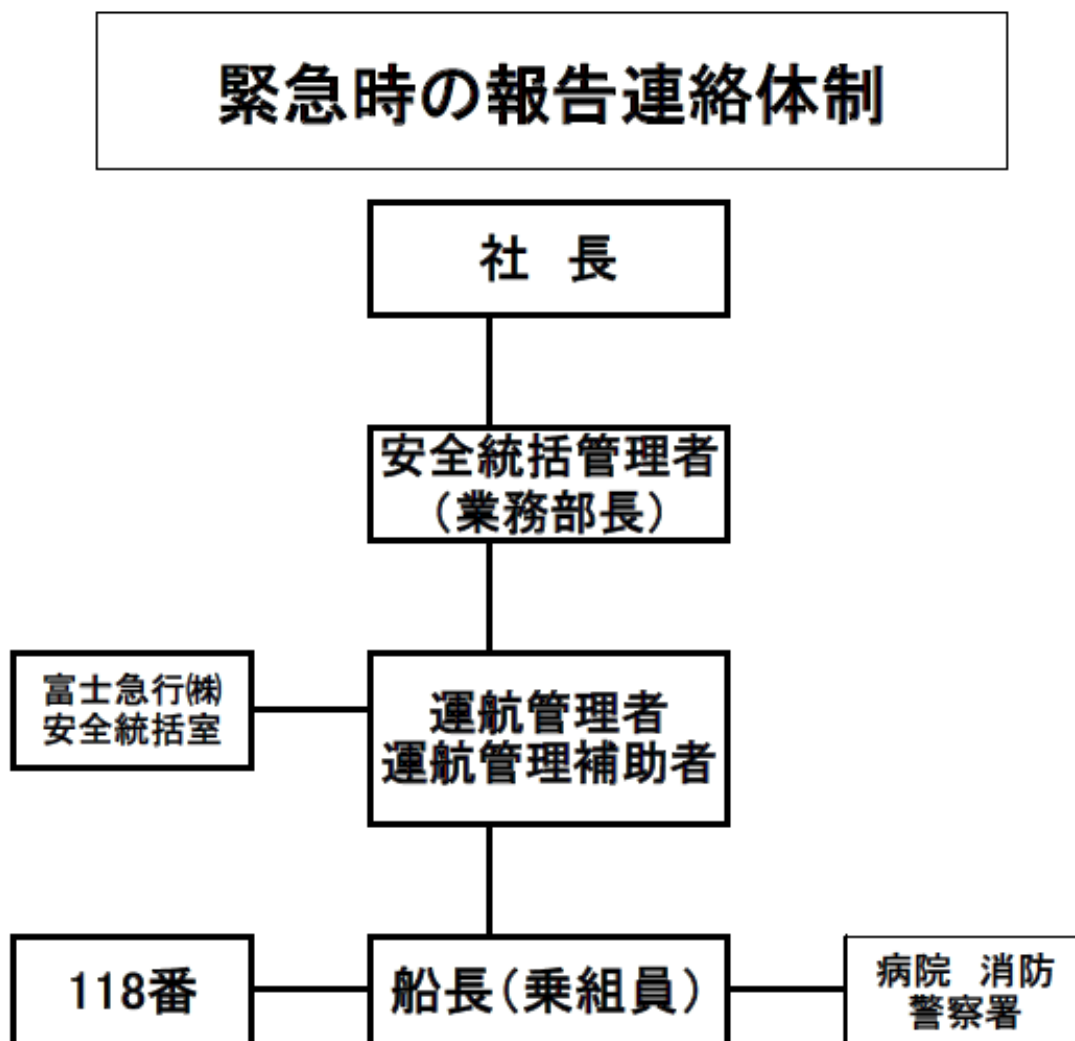
加盟団体：関東旅客船協会

取得認証：「グリーン経営認証」2026年3月31日取得

以上

《別添》

「事故発生時等における社内連絡体制図」



| | |
|-----------|----------------------------------|
| 社 長 | 最高指揮者 |
| 安全統括管理者 | 輸送の安全を確保するための管理業務を統括する |
| 運 航 管 理 者 | 船長の職務権限に属する事項以外の船舶の運航管理に関する統括責任者 |
| 運航管理補助者 | 運航管理者の職務を補佐する者 |

令和8年4月1日 現在

安全管理規程
(小規模航路事業者用)
(水陸両用)

平成 29 年 10 月 25 日
平成 30 年 2 月 14 日改訂
令和 1 年 10 月 1 日改訂
令和 5 年 5 月 31 日改訂
令和 6 年 12 月 1 日改訂

株式会社フジエクスプレス

目 次

| | |
|--------|-----------------------------|
| 第 1 章 | 総則 |
| 第 2 章 | 経営トップの責務 |
| 第 3 章 | 安全管理の組織 |
| 第 4 章 | 安全統括管理者及び運航管理者等の選解任並びに代行の指名 |
| 第 5 章 | 安全統括管理者及び運航管理者等の勤務体制 |
| 第 6 章 | 安全統括管理者及び運航管理者等の職務及び権限 |
| 第 7 章 | 安全管理規程の変更 |
| 第 8 章 | 運航計画、配船計画及び配乗計画 |
| 第 9 章 | 運航の可否判断 |
| 第 10 章 | 運航に必要な情報の収集及び伝達 |
| 第 11 章 | 輸送に伴う作業の安全の確保 |
| 第 12 章 | 輸送施設の点検整備 |
| 第 13 章 | 海難その他の事故の処理 |
| 第 14 章 | 安全に関する教育、訓練及び内部監査等 |
| 第 15 章 | 雑則 |

第1章 総則

(目的)

第1条 この規程は、経営トップが定める明確な安全方針に基づき、社内に安全最優先意識の徹底を図り、全従業員がこれを徹底して実行すべく、当社の使用する水陸両用バス（以下「船舶（水陸両用）」という。）の業務（付随する業務を含む。以下同じ。）を安全、適正かつ円滑に処理するための責任体制及び業務実施の基準を明確にし、もって全社一丸となって輸送の安全を確保することを目的とする。

(用語の意義)

第2条 この規程における用語の意義は、次表に定めるところによる。

| 番号 | 用語 | 意義 |
|------|------------|---|
| (1) | 安全マネジメント態勢 | 経営トップにより、社内で行われる安全管理が、あるべき手順及び方法に沿って確立され、実施され、維持される状態 |
| (2) | 経営トップ | 事業者において最高位で指揮し、管理する個人又はグループ |
| (3) | 安全方針 | 経営トップがリーダーシップを発揮して主体的に関与し設定された輸送の安全を確保するための会社全体の意図及び方向性 |
| (4) | 安全重点施策 | 安全方針に沿って追求し、達成を目指すための具体的施策 |
| (5) | 安全統括管理者 | 経営トップの中から選出した、輸送の安全を確保するための管理業務を統括管理する者 |
| (6) | 運航管理者 | 船長の職務権限に属する事項以外の船舶（水陸両用）の運航の管理に関する統轄責任者 |
| (7) | 運航管理補助者 | 運航管理者の職務を補佐する者（営業所に勤務する場合は運航管理者の職務の一部を分掌する。） |
| (8) | 運航管理者代行 | 運航管理者が職務を執行できないとき、その職務を代行する者 |
| (9) | 陸上作業員 | 陸上において、旅客の整理、誘導等の作業に従事する者 |
| (10) | 船内作業員 | 船舶上において、旅客の整理、誘導等の作業に従事する者 |
| (11) | 運航計画 | 起終点、航行経路、航海速力、運航回数、発着時刻、運航の時季等に関する計画 |
| (12) | 配船計画 | 運航計画を実施するための船舶の特定、当該船舶の入渠等に関する計画 |
| (13) | 配乗計画 | 乗組員の編成及びその勤務割りに関する計画 |
| (14) | 発航 | 現在の場所から次の航行を開始すること |
| (15) | 基準航行 | 基準経路を基準速力により航行すること |
| (16) | 港内 | 港則法に定める港の区域内 |
| (17) | 運航 | 「発航」、「基準経路及び基準速力による航行の継続」又は「着岸」を行うこと |
| (18) | 反転 | 目的の航行の継続を中止し、発航地点へ引返すこと |

| | | |
|------|-------|--|
| (19) | 気象・海象 | 風速(10分間の平均風速)、視程(目標を認めることができる最大距離。ただし、視程が方向によって異なるときは、その中の最小値をとる。)及び波高(隣り合った波の峰と谷との鉛直距離) |
| (20) | 運航基準図 | 航行経路(起終点、針路等)、航海速力、その他航行の安全を確保するために必要な事項を記載した図面 |
| (21) | 船舶上 | 船舶(水陸両用)の舷側より内側。ただし、舷てい、歩み板等船舶側から架設されたものがある場合はその先端までを含む |
| (22) | 陸上 | 船舶上以外の場所(ただし陸上施設の区域内に限る) |
| (23) | 危険物 | 危険物船舶運送及び貯蔵規則第2条に定める危険物 |
| (24) | 陸上施設 | 船舶(水陸両用)の、乗車券発券窓口、旅客待合室、旅客の乗降用タロップ。離着水乗降の用に供するスロープ |

(運航基準、作業基準及び事故処理基準)

第3条 この規程の実施を図るため、運航基準、作業基準、事故処理基準及を定める。

- 2 船舶(水陸両用)の運航については、この規程及び運航基準に定めるところによる。
- 3 船舶(水陸両用)の離着水・上陸等に係る作業方法、危険物の取扱い、旅客への遵守事項の周知等については、この規程及び作業基準に定めるところによる。
- 4 事故発生時の非常連絡の方法、事故処理組織、その他事故の処理に必要な事項については、この規程及び事故処理基準に定めるところによる。

第2章 経営トップの責務

(経営トップの主体的関与)

第4条 船舶(水陸両用)による輸送の安全確保のため、経営トップは次に掲げる事項について主体的に関与し、当社全体の安全マネジメント態勢を適切に運営する。

- (1) 関係法令及び社内規程の遵守と安全最優先の原則の徹底
- (2) 安全方針の設定
- (3) 安全重点施策の策定及び確実な実行
- (4) 重大な事故等に対する確実な対応
- (5) 安全マネジメント態勢を確立し、実施し、維持するために、かつ、輸送の安全を確保するために必要な要員、情報、輸送施設等を確実に使用できるようにすること
- (6) 安全マネジメント態勢の見直し

(経営トップの責務)

第5条 経営トップは、確固たる安全マネジメント態勢の実現を図るため、その責務を的確に果たすべく、次条以下に掲げる内容について、確実に実施する。

- 2 経営トップは、事業の輸送の安全を確保するための管理業務の実施範囲を明らかにする。

(安全方針)

第6条 経営トップは、安全管理にかかわる当社の全体的な意図及び方向性を明確に示した安

全方針を設定し、当社内部へ周知する。

2 安全方針には輸送の安全確保を的確に図るために、次の事項を明記する。

(1) 関係法令及び社内規程の遵守と安全最優先の原則

(2) 安全マネジメント態勢の継続的改善

3 安全方針は、その内容について効果的・具体的な実現を図るため、経営トップの率先垂範により、周知を容易かつ効果的に行う。

4 安全方針は、必要に応じて見直しを行う。

(安全重点施策)

第7条 安全方針に沿って、具体的な施策を実現するため、安全重点施策を策定し実施する。

2 安全重点施策は、それを必要とする部門や組織の階層グループがそれぞれ策定し、その達成度が把握できるような実践的かつ具体的なものとする。

3 安全重点施策は、これを実施するための責任者、手段、日程等を含むものとする。

4 安全重点施策を毎年、進捗状況を把握するなどして見直しを行う。

第3章 安全管理の組織

(安全管理の組織)

第8条 この規程の目的を達成するため、次のとおり安全統括管理者、運航管理者及び運航管理補助者を置く。

| | | | | |
|-------|---|---------|----|---|
| (1) 本 | 社 | 安全統括管理者 | 1 | 人 |
| | | 運航管理者 | 1 | 人 |
| | | 運航管理補助者 | 若干 | 人 |

第4章 安全統括管理者及び運航管理者等の選解任並びに代行の指名

(安全統括管理者の選任)

第9条 経営トップは、経営トップに位置づけられ、海上運送法施行規則第7条の2の2に規定された要件に該当する者の中から安全統括管理者を選任する。

(運航管理者の選任)

第10条 経営トップは、安全統括管理者の意見を聴いて海上運送法施行規則第7条の2の3に規定された要件に該当する者の中から運航管理者を選任する。

(安全統括管理者及び運航管理者の解任)

第11条 経営トップは、安全統括管理者又は運航管理者が次の各号のいずれかに該当することとなったときは、当該安全統括管理者又は運航管理者を解任するものとする。

(1) 国土交通大臣の解任命令が出されたとき

(2) 身体の故障その他やむを得ない事由により職務を引続き行うことが困難になったとき

(3) 安全管理規程に違反することにより、運航管理者がその職務を引続き行うことが輸送の安全の確保に支障を及ぼすおそれがあると認められるとき

(運航管理補助者の選任及び解任)

第12条 経営トップは、安全統括管理者及び運航管理者の推薦により運航管理補助者を選任する。

2 経営トップは、安全統括管理者及び運航管理者の意見を聴いて運航管理補助者を解任する。

(運航管理者代行の指名)

第13条 運航管理者は、本社の運航管理補助者の中から運航管理者代行を指名しておくものとする。

2 前項の場合において、運航管理者は2人以上の者を順位を付して指名することができる。

第5章 安全統括管理者及び運航管理者等の勤務体制

(安全統括管理者の勤務体制)

第14条 安全統括管理者は、常時連絡できる体制になければならない。

2 安全統括管理者がその職務を執ることができないときは経営トップが職務を執るものとする。

(運航管理者の勤務体制)

第15条 運航管理者は、船舶(水陸両用)が就航している間は、原則として本社に勤務するものとし、船舶(水陸両用)の就航中に職場を離れるときは本社の運航管理補助者と常時連絡できる体制になければならない。

2 運航管理者は、前項の連絡の不能その他の理由により、その職務を執ることができないと認めるときは、あらかじめ運航管理者代行にその職務を引継いでおくものとする。ただし、引継ぎ前に運航管理者と運航管理補助者の連絡が不能となったときは、連絡がとれるまでの間運航管理者代行が自動的に運航管理者の職務を執るものとする。

(運航管理補助者の勤務体制)

第16条 運航管理補助者は、自己の勤務する営業所の管理する区域内に船舶が就航している間は、原則として当該営業所に勤務するものとする。勤務中、やむを得ず職場を離れる等その職務を執ることができないと認めるときは、あらかじめその旨を運航管理者に連絡しなければならない。

第6章 安全統括管理者及び運航管理者等の職務及び権限

(安全統括管理者の職務及び権限)

第17条 安全統括管理者の職務及び権限は、次のとおりとする。

- (1) 安全マネジメント態勢に必要な手順及び方法を確立し、実施し、維持すること。
- (2) 安全マネジメント態勢の課題又は問題点を把握するために、安全重点施策の進捗状況、情報伝達及びコミュニケーションの確保、事故等に関する報告、是正措置及び予防措置の実施状況等、安全マネジメント態勢の実施状況及び改善の必要性の有無を経営トップ

へ報告し、記録すること。

- (3) 関係法令の遵守と安全最優先の原則を当社内部へ徹底するとともに、安全管理規程の遵守を確実にすること。

(運航管理者の職務及び権限)

第 18 条 運航管理者の職務及び権限は、次のとおりとする。

- (1) この規程の次章以下に定める職務を行うほか、船長の職務権限に属する事項を除き、船舶（水陸両用）の運航の管理及び輸送の安全に関する業務全般を統轄し、安全管理規程の遵守を確実にしてその実施を図ること。
- (2) 船舶（水陸両用）の運航に関し、船長と協力して輸送の安全を図ること。
- (3) 運航管理補助者及び陸上作業員を指揮監督すること。

- 2 運航管理者の職務及び権限は、従来の船長の職務及び権限を侵し、又はその責任を軽減するものではない。

(運航管理補助者の職務)

第 19 条 本社に勤務する運航管理補助者は、運航管理者を補佐するほか、運航管理者がその職務を執行できないときは、第 13 条第 2 項の順位に従いその職務を代行するものとする。

- 2 運航管理補助者の職務は次の通りとする。

- (1) 陸上における危険物その他旅客の安全を害するおそれのある物品の取扱いに関する作業の実施
- (2) 陸上における旅客の乗降、船舶（水陸両用）の離着水・上陸の際における作業並びに船舶上におけるこれらの作業に関する船長への助言
- (3) 陸上施設の点検及び整備

第 7 章 安全管理規程の変更

(安全管理規程の変更)

第 20 条 安全統括管理者又は運航管理者は、それぞれの職務に関し、関係法令の改正、社内組織又は使用船舶の変更、航路の新設又は廃止等、この規程の内容に係る事項に常に留意し、当該事項に変更が生じたときは船長の意見を聴取のうえ、遅滞なく規程の変更の発議をしなければならない。

- 2 経営トップは、前項の発議があったときは、関係の責任者の意見を参考として規程の変更を決定する。

第 8 章 運航計画、配船計画及び配乗計画

(運航計画及び配船計画の作成及び改定)

第 21 条 運航計画又は配船計画を作成又は改定する場合は、運航管理者は使用船舶の性能、使用港の港勢、航路の交通状況及び自然的性質等についてその安全性を検討するものとする。

(配乗計画の作成及び改定)

第 22 条 配乗計画を作成又は改定する場合は、運航管理者は法定職員が適正に確保されているか、乗組員が過労になることはないか、航路に精通した船舶職員が乗組むこととなっているか等について、その安全性を検討するものとする。

(運航計画、配船計画及び配乗計画の臨時変更)

第 23 条 運航計画、配船計画又は配乗計画を臨時に変更する必要がある場合は、前 2 条に準じ運航管理者がその安全性を検討するものとする。

- 2 船舶、陸上施設又は港湾の状況が船舶（水陸両用）の運航に支障を及ぼすおそれがあると認められる場合は、船長及び運航管理者は、協議により運航休止等の運航計画又は配船計画の臨時変更の措置をとらなければならない。

第 9 章 運航の可否判断

(運航の可否判断)

第 24 条 船長は、適時、運航の可否判断を行い、気象・海象が一定の条件に達したと認めるとき又は達するおそれがあると認めるときは、運航中止の措置をとらなければならない。

- 2 船長は、運航中止に係る判断が困難であると認めるときは、運航管理者と協議するものとする。
- 3 前項の協議において両者の意見が異なるときは、運航を中止しなければならない。
- 4 船長は、運航中止の措置をとったときは、速やかに、その旨を運航管理者に連絡しなければならない。
- 5 運航管理者は、船長が運航中止の措置又は運航の継続措置をとったときは、速やかに、その旨を安全統括管理者へ連絡しなければならない。
- 6 運航中止の措置をとるべき気象・海象の条件及び運航中止の後に船長がとるべき措置については、運航基準に定めるところによる。

(運航管理者の指示)

第 25 条 運航管理者は、運航基準の定めるところにより運航が中止されるべきであると判断した場合において、船長から運航を中止する旨の連絡がないとき又は運航する旨の連絡を受けたときは、船長に対して運航の中止を指示するとともに、安全統括管理者へ連絡しなければならない。

- 2 運航管理者は、いかなる場合においても船長に対して発航、基準航行の継続又は上陸を促し若しくは指示してはならない。

(経営トップ又は安全統括管理者の指示)

第 26 条 経営トップ又は安全統括管理者は、濃霧注意報の発令など運航基準の定めるところにより運航が中止されるおそれがある情報を入手した場合、直ちに、運航管理者へ運航の可否判断を促さなければならない。

- 2 経営トップ又は安全統括管理者は、運航管理者から船舶（水陸両用）の運航を中止する旨

の連絡があった場合、それに反する指示をしてはならない。

- 3 経営トップ又は安全統括管理者は、船長が運航の可否判断を行い、運航を継続する旨の連絡が(運航管理者を経由して)あった場合は、その理由を求めなければならない。理由が適切と認められない場合は、運航中止を指示しなければならない。

(運航管理者の援助措置)

第 27 条 運航管理者は、船長から臨時寄港する旨の連絡を受けたときは、当該着岸地使用手配等適切な援助を行うものとする。

(運航の可否判断等の記録)

第 28 条 運航管理者及び船長は、運航中止基準にかかる情報、運航の可否判断、運航中止の措置及び協議の結果等を記録しなければならない。

第 10 章 運航に必要な情報の収集及び伝達

(運航管理者の措置)

第 29 条 運航管理者は、次に掲げる事項を把握し、(5)については必ず、その他の事項については必要に応じ船長に連絡するものとする。

- (1) 気象・海象に関する情報
- (2) 港内事情、航路の自然的性質
- (3) 陸上施設の状況
- (4) 航路通報、港長公示等官公庁の発する運航に関する情報
- (5) 乗船した旅客数
- (6) 乗船待ちの旅客数
- (7) 船舶の動静
- (8) その他、航行の安全の確保のために必要な事項

(船長の措置)

第 30 条 船長は、次に掲げる場合には必ず運航管理者に連絡しなければならない。

- (1) 始業点検を終えたとき
- (2) 上陸したとき
- (3) 事故処理基準に定める事故が発生したとき
- (4) 運航計画又は航行の安全に係わりを有する船体、機関、設備等の修理又は整備を必要とする事態が生じたとき

2 船長は、次に掲げる事項の把握に努め、必要に応じ運航管理者に連絡するものとする。

- (1) 気象・海象に関する情報
- (2) 航行中の水路の状況

(運航基準図)

第 31 条 運航管理者は、船長と協議して運航基準図を各航路ごとに作成し、船舶(水陸両用)及び本社に備え付けなければならない。

2 運航基準図に記載すべき事項は運航基準に定めるところによる。

第 11 章 輸送に伴う作業の安全の確保

(作業体制)

第 32 条 船内、陸上における運航管理者及び陸上従業員の作業体制については、作業基準の定めるところによる。

(危険物の取扱い)

第 33 条 危険物その他の旅客の安全を害するおそれのある物品の取扱いは、法令及び作業基準に定めるところによる。

(離着水・上陸作業)

第 34 条 旅客の乗下船、船舶（水陸両用）の離着水・上陸時の作業については作業基準に定めるところによる。

(始業点検)

第 35 条 船長は、始業前に船舶（水陸両用）が航行に支障がないかどうか、その他航行に必要な準備が整っているかどうか等を点検簿に従って点検しなければならない。

(船内点検)

第 36 条 船長は、着水後速やかに船内作業員をして客席その他必要と認める場所を点検させ、法令及び運送約款に定める旅客等が遵守すべき事項の遵守状況その他異常の有無を確認させなければならない。

2 前項により異常を発見したときは、船長の指示を受けて必要な措置を講じなければならない。

3 前項の異常の有無は船長に報告するものとする。

(旅客等の遵守すべき事項等の周知)

第 37 条 運航管理者及び船長は、法令及び作業基準に定めるところにより、陸上及び船内において旅客等の遵守すべき事項及び注意すべき事項の周知徹底を図らなければならない。

(飲酒等の禁止)

第 38 条 乗組員は、飲酒等の後、正常な業務ができるようになるまでの間及びいかなる場合も呼気にアルコール反応が出た場合は乗務してはならない。

2 船長は、乗組員が飲酒等の後、正常な業務ができるようになるまでの間及びいかなる場合も呼気にアルコール反応が出た場合は乗務させてはならない。

第 12 章 輸送施設の点検整備

(船舶（水陸両用）検査結果の確認)

第 39 条 運航管理者は、船舶（水陸両用）が法令に定める船舶検査を受検したときは、当該検査の結果を確認しておくものとする。

(船舶（水陸両用）の点検整備)

第 40 条 船長は、船体、機関、諸設備、諸装置等について、点検簿を作成し、それに従って、原則として毎日 1 回以上点検を実施するものとする。ただし、当日、発航前点検（始業点検）を実施した事項については点検を省略することができる。

2 船長は、前項の点検中、異常を発見したときは、直ちにその概要を運航管理者に報告するとともに、修復整備の措置を講じなければならない。

（陸上施設の点検整備）

第 41 条 運航管理者は、水陸両用乗降施設等について毎日 1 回以上点検を実施し、異常のある個所を発見したときは、直ちに修復整備の措置を講じなければならない。

第 13 章 海難その他の事故の処理

（事故処理にあたっての基本的態度）

第 42 条 事故の処理にあたっては、次に掲げる基本的態度で臨むものとする。

- (1) 人命の安全の確保を最優先とすること。
- (2) 事態を楽観視せず常に最悪の事態を念頭におき措置を講ずること。
- (3) 事故処理業務は、すべての業務に優先して実施すること。
- (4) 船長の対応措置に関する判断を尊重すること。
- (5) 陸上従業員は、陸上でとりうるあらゆる措置を講ずること。

（船長のとるべき措置）

第 43 条 船長は、自船に事故が発生したときは、人命の安全の確保のための万全の措置、事故の拡大防止のための措置、旅客の不安を除去するための措置等必要な措置を講ずるとともに、事故処理基準に定めるところにより、事故の状況及び講じた措置を速やかに運航管理者及び海上保安官署等に連絡しなければならない。この場合において措置への助言を求め、援助を必要とするか否かの連絡を行わなければならない。

2 船長は、自船が重大かつ急迫の危険に陥った場合又は陥るおそれがある場合は、直ちに無線で緊急通信を発しなければならない。尚、携帯電話で併せて 1 1 8 番に連絡しなければならない。

3 入水時に構築物等との接触があった場合、船長（航海士）またはガイドが本社に即時報告し、船舶を反転させて上陸のうえ損傷状況を確認する。

その結果、支障がない場合は運航管理者・船長の判断で運航を再開する。

4 上陸時にスロープでタイヤが滑るなど、安全に着地できない場合は、後進して、しっかりと船体を整え上陸に必要な加速を行ない、スロープの左右にぶれないよう中央に向かって前進する

（運航管理者のとるべき措置）

第 44 条 運航管理者は、船長からの連絡等によって事故の発生を知ったとき又は船舶（水陸両用）の動静を把握できないときは、事故処理基準に定めるところにより必要な措置をとるとともに、安全統括管理者へ速報しなければならない。

(経営トップ及び安全統括管理者のとりべき措置)

第 45 条 安全統括管理者は、運航管理者等からの連絡によって事故の発生を知ったときは、事故処理基準に定めるところにより必要な措置をとるとともに、経営トップへ速報しなければならない。

2 経営トップ及び安全統括管理者は、事故の状況、被害規模等を把握・分析し、適切に対応措置を講じなければならない。また、現場におけるリスクを明確にし、必要な対応措置を講じなければならない。

(事故の処理)

第 46 条 事故の処理は、事故処理基準に定める事故処理組織により行うものとする。

(通信の優先処理)

第 47 条 事故関係の通信は、最優先させ、迅速かつ確実に処理されなければならない。

(関係官署への報告)

第 48 条 運航管理者は、事故の発生を知ったときは、速やかに関係運輸局等及び海上保安官署にその概要及び事故処理の状況を報告し助言を求めなければならない。

(事故の原因等の調査)

第 49 条 安全統括管理者及び運航管理者は、それぞれの職務に応じ、事故の原因及び事故処理の適否を調査し、事故の再発の防止及び事故処理の改善を図るものとする。

第 14 章 安全に関する教育、訓練及び内部監査等

(安全教育)

第 50 条 安全統括管理者及び運航管理者は、運航管理補助者、陸上作業員、乗組員、安全管理に従事する者、内部監査を担当する者に対し、安全管理規程（運航基準、作業基準、及び事故処理基準を含む。）、船員法及び海上衝突予防法等の関係法令その他輸送の安全を確保するために必要と認められる事項について理解しやすい具体的な安全教育を定期的を実施し、その周知徹底を図らなければならない。

2 運航管理者は、航路の状況及び海難その他の事故及びインシデント(事故等の損害を伴わない危険事象)事例を調査研究し、随時又は前項の教育に併せて乗組員に周知徹底を図るものとする。

(操練)

第 51 条 船長は、法令に定める操練を行ったときは、その実施状況を運航管理者に報告するものとする。

(訓練)

第 52 条 安全統括管理者及び運航管理者は、経営トップの支援を得て関係者とともに年 1 回以上事故処理に関する訓練を実施しなければならない。訓練は、全社的体制で処理する規模の事故を想定した実践的なものとする。

(記録)

第 53 条 運航管理者は、前 2 条の教育等を行ったときは、その概要を記録簿に記録しておくものとする。

(内部監査及び見直し)

第 54 条 内部監査を行う者は、経営トップの支援を得て関係者ととも年 1 回以上船舶及び陸上施設の状況並びに安全管理規程の遵守状況の他、安全マネジメント態勢全般にわたり内部監査を行うものとし、船舶の監査は停泊中及び航海中の船舶について行うものとする。さらに、重大事故が発生した場合にはすみやかに実施する。

- 2 内部監査にあたっては、経営トップは、その重要性を社内に周知徹底する。
- 3 内部監査を行うに際し、安全マネジメント態勢の機能全般に関し見直しを行い、改善の必要性、実施時期について評価し、改善に向け作業する。
- 4 内部監査及び見直しを行ったときは、その内容を記録する。
- 5 内部監査を行う者は、安全統括管理者及び運航管理者等が業務の監査を行うほか、特に陸上側の安全マネジメント態勢については、監査の客観性を確保するため当該部門の業務に従事していない者が監査を行う。

第 15 章 雑 則

(安全管理規程等の備付け等)

第 55 条 安全統括管理者及び運航管理者は、それぞれの職務に応じ、安全管理規程（運航基準、作業基準及び事故処理基準を含む。）及び運航基準図を船舶（水陸両用）、本社その他必要と認められる場所に、容易に閲覧できるよう備え付けなければならない。

- 2 安全マネジメント態勢を確立し、実施し、維持するために、それぞれの職務に関し作成した各種文書はそれぞれの職務に応じ適切に管理する。

(情報伝達)

第 56 条 安全統括管理者は、パソコン、社内 LAN 等を活用した輸送の安全の確保に関する情報データベース化を行うとともに、容易なアクセス手段を用意する。

- 2 輸送の安全に係る運航・整備等輸送サービスの実施に直接携わる部門が、現場の顕在的課題、潜在的課題等を経営トップへの直接上申する手段(目安箱、社内メール)等を用意する。
- 3 安全統括管理者は、前項の上申又はその他の手段他により安全にかかる意見等の把握に努め、その検討、実現反映状況について社内へ周知する。
- 4 安全統括管理者は、輸送の安全を確保するために講じた措置を適宜の方法により外部に公表しなければならない。また、輸送の安全にかかる情報を適時、外部に対して公表する。

附 則

この規程は、平成29年11月27日より実施する。

平成30年 2月14日第13章第43条3追記。

令和 1年10月 1日 第13章第43条4追記。

令和 5年 5月 31日 第 9章第25条2修正。

第 9章第27条 修正。

第10章第30条(2)修正。

第11章第36条 修正追記。

第11章第38条 修正追記。

第11章第38条2修正追記。

第13章第43条2修正追記。

令和 6年12月1日 第13章第43条3追記。